

**DECRETO ALCALDICIO - N°**

**002139**

Casablanca,

**23 MAY 2013**

**VISTOS:**

1.- El D.F.L. N° 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.

4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por ½ Jornada tarde del día 24 de Mayo del 2013, al funcionario a contrata: **ALEXEIS BUSTAMANTE ABAZOLA**, Cedula de Identidad N° 10.736.129 - 4, Técnico, Grado 13°.-

**DECRETO:**

I. Autorízase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal a contrata: **ALEXEIS BUSTAMANTE ABAZOLA**, Cedula de Identidad N° 10.736.129 - 4, Técnico, Grado 13°.-

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA 9



### SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	BUSTAMANTE
Apellido Materno	ABAZOLA
Nombres	ALEXEIS
Cédula de Identidad	10.736.129-4
Grado	13
Cargo	ENCARGADO INFORMATICA
Unidad Municipal	DIPLAD

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	Tarde
Por el (los) día (s)	Viernes 24 de mayo
Fecha solicitud	Viernes 24 de mayo

Firma Funcionario (a)

V° B° Jefe(a) Directo(a)



V° B° Alcalde

Casablanca, AÑO 2013 .-